

---

# ***Andelsselskabet Tarup Vandværk***

Pilevangen 2D, Tarup, 5210 Odensen NV

## **Årsrapport for 2021**

---

CVR-nr. 12 77 87 16

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den / 2022

Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	11
Noter til årsregnskabet	12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Andelsselskabet Tarup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 14. marts 2022

### Bestyrelse

Jørgen Storm

formand

Ole Jensen

Kristian Jørgensen

næstformand

Birger Weinholdt

Michelle Sohindra

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelsselskabet Tarup Vandværk

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Tarup Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 14. marts 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Claus Dalager

statsautoriseret revisor

mne26745

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Andelsselskabet Tarup Vandværk  
Pilevangen 2D  
Tarup  
5210 Odense NV

Telefon: 66161599  
E-mail: kontor@tarupvand.dk  
Hjemmeside: www.tarupvand.dk

CVR-nr.: 12 77 87 16  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Odense

### Bestyrelse

Jørgen Storm, formand  
Kristian Jørgensen  
Michelle Sohindra  
Ole Jensen  
Birger Weinholdt

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Andelsselskabets hovedaktivitet er at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige produktionspris samt at varetage andelshavernes fællesinteresser i alle spørgsmål, som står i naturlig tilknytning til deres vandforsyning.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 1.136.246, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 14.232.545  
Økonomisk set er selskabet ikke væsentligt påvirket af Covid-19.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>4.444.582</b>	<b>4.148.701</b>
Andre driftsindtægter		159.321	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		36.592	0
Andre eksterne omkostninger	2	-1.463.456	-1.282.349
<b>Bruttoresultat</b>		<b>3.177.039</b>	<b>2.866.352</b>
Personaleomkostninger	3	-1.193.103	-1.121.904
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-842.341	-799.642
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.141.595</b>	<b>944.806</b>
Finansielle indtægter	5	5.568	13.300
Finansielle omkostninger	6	-10.917	-52.888
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.136.246</b>	<b>905.218</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.136.246</b>	<b>905.218</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	1.136.246	905.218
	<b>1.136.246</b>	<b>905.218</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grunde og bygninger		782.529	801.362
Produktionsanlæg og maskiner		2.984.968	2.943.218
Distributionsanlæg		9.077.663	8.857.751
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	139.156
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>12.845.160</b>	<b>12.741.487</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.845.160</b>	<b>12.741.487</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>108.338</b>	<b>71.746</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		121.179	18.802
Periodeafgrænsningsposter		24.848	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>146.027</b>	<b>18.802</b>
<b>Værdipapirer</b>	8	<b>782.722</b>	<b>786.125</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	9	<b>1.155.355</b>	<b>784.530</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.192.442</b>	<b>1.661.203</b>
<b>Aktiver</b>		<b>15.037.602</b>	<b>14.402.690</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2021</u> DKK	<u>2020</u> DKK
Overført resultat		14.232.545	13.096.300
<b>Egenkapital</b>		<b>14.232.545</b>	<b>13.096.300</b>
Anden gæld		0	124.087
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>0</b>	<b>124.087</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		277.407	170.270
Anden gæld	10,11	527.650	1.012.033
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>805.057</b>	<b>1.182.303</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>805.057</b>	<b>1.306.390</b>
<b>Passiver</b>		<b>15.037.602</b>	<b>14.402.690</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	13.096.299	13.096.299
Årets resultat	<u>1.136.246</u>	<u>1.136.246</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>14.232.545</u></b>	<b><u>14.232.545</u></b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Årets resultat		1.136.246	905.218
Reguleringer	12	688.369	839.230
Ændring i driftskapital	13	-665.150	-1.073.099
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>1.159.465</b>	<b>671.349</b>
Renteindbetalinger og lignende		1.441	-16.132
Renteudbetalinger og lignende		-6.790	-23.457
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>1.154.116</b>	<b>631.760</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		-786.694	-1.937.085
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-786.694</b>	<b>-1.937.085</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>367.422</b>	<b>-1.305.325</b>
Likvider 1. januar		1.570.655	2.875.980
<b>Likvider 31. december</b>		<b>1.938.077</b>	<b>1.570.655</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		1.155.355	784.530
Værdipapirer		782.722	786.125
<b>Likvider 31. december</b>		<b>1.938.077</b>	<b>1.570.655</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast afgift	1.733.001	1.597.288
Vandsalg	1.917.168	1.852.642
Gebyrer og øvrig omsætning	94.481	96.447
Afvikling af historisk reguleringsmæssig overdækning	0	579.848
Tilslutningsbidrag	699.932	22.476
	<u><b>4.444.582</b></u>	<u><b>4.148.701</b></u>
<b>2 Andre eksterne omkostninger</b>		
Ledninger og boringer	89.536	61.884
Gebyr, Konkurrencestyrelsen	7.912	5.623
Pasning af vandværk	79.100	73.939
Vand- og jordprøver	87.668	46.487
Installationer	59.059	406.022
Rengøring	24.066	34.710
Materialer og værktøj	4.453	20
Drift bygning/rentvandstanke	147.975	60.580
Gartner	68.053	66.228
Skadedyrsbekæmpelse og ejendomsskat	47.335	22.112
Telefon og telefax	20.523	20.567
Kontorartikler og tryksager	6.599	2.693
Bladhold	6.134	0
Kurser	7.409	4.650
Annoncer	5.268	1.704
Porto og gebyrer	106.942	71.369
Forsikring, licens og kontingenter	52.899	59.577
IT	150.499	87.148
Revision og regnskabsassistance	61.922	55.948
Anden assistance	38.000	31.103
Autodrift	29.532	38.450
Varme og vand	5.869	5.602
Småanskaffelser (inventar mv.)	12.905	2.266
EI	140.865	100.465
Øvrige omkostninger	202.933	23.202
	<u><b>1.463.456</b></u>	<u><b>1.282.349</b></u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.176.944	1.107.168
Andre omkostninger til social sikring	16.159	14.736
	<u>1.193.103</u>	<u>1.121.904</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	842.341	799.642
	<u>842.341</u>	<u>799.642</u>
Der specificeres således:		
Grunde og bygninger	18.833	18.833
Produktionsanlæg	153.810	151.130
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	70.477	114.854
Distributionsanlæg	599.221	514.825
	<u>842.341</u>	<u>799.642</u>
<b>5 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.747	0
Kursgevinster, obligationer	1.821	13.300
	<u>5.568</u>	<u>13.300</u>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Pengeinstitutter	6.790	23.456
Kursreguleringer omkostninger	4.127	29.432
	<u>10.917</u>	<u>52.888</u>

## Noter til årsregnskabet

### 7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Distributionsan- læg DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	I alt DKK
Kostpris 1. januar	3.636.519	3.589.607	16.275.285	432.924	23.934.335
Tilgang i årets løb	0	195.560	819.133	0	1.014.693
Afgang i årets løb	0	0	0	-316.977	-316.977
Kostpris 31. december	<u>3.636.519</u>	<u>3.785.167</u>	<u>17.094.418</u>	<u>115.947</u>	<u>24.632.051</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.835.157	646.389	7.417.534	293.768	11.192.848
Årets afskrivninger	18.833	153.810	599.221	70.477	842.341
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	-248.298	-248.298
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.853.990</u>	<u>800.199</u>	<u>8.016.755</u>	<u>115.947</u>	<u>11.786.891</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>782.529</u></b>	<b><u>2.984.968</u></b>	<b><u>9.077.663</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>12.845.160</u></b>

### 8 Værdipapirer

	2021 DKK	2020 DKK
Obligationer	<u>782.722</u>	<u>786.125</u>
	<b><u>782.722</u></b>	<b><u>786.125</u></b>

### 9 Likvide beholdninger

Kasse	388	1.400
Dankort, Nordfyns Bank	2.673	983
Middelfart Sparekasse	26.218	26.587
Nordfyns Bank	1.126.076	755.560
	<u>1.155.355</u>	<u>784.530</u>



# Noter til årsregnskabet

## 10 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2021</u> DKK	<u>2020</u> DKK
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	0	124.087
Langfristet del	0	124.087
Øvrig kortfristet gæld	<u>527.650</u>	<u>1.012.033</u>
	<u><b>527.650</b></u>	<u><b>1.136.120</b></u>

## 11 Anden gæld

Statsafgift	379.104	389.579
Revision og regnskabsmæssig assistance	55.432	55.432
A-skat og AM-bidrag	46.316	151.796
Feriepengeforpligtelse (kort del)	16.090	0
Moms	30.358	415.226
Anden gæld	350	0
	<u><b>527.650</b></u>	<u><b>1.012.033</b></u>

## 12 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-5.568	-13.300
Finansielle omkostninger	10.917	52.888
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	683.020	799.642
	<u><b>688.369</b></u>	<u><b>839.230</b></u>

## Noter til årsregnskabet

### 13 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	-36.592	4.874
Ændring i tilgodehavender	-127.225	-18.802
Ændring i leverandører m.v.	-501.333	-1.059.171
	<u>-665.150</u>	<u>-1.073.099</u>

### 14 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2021.

## Noter til årsregnskabet

### 15 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Tarup Vandværk for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Regulatorisk over- og underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugeren opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for levering af drikkevand, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

## Noter til årsregnskabet

### 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter. Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning samt regulering af opkrævningsretten vedrørende udskudt skat.

Nettoomsætning korrigeres ved årlig indregning af en historisk overdækning, som er opgjort af Forsyningssekretariatet. Indregningen af den historiske overdækning er udtryk for en retroaktiv prisreguleringsmekanisme vedrørende omsætningen før 1. januar 2011 og er således ikke en likviditetsmæssig realiseret omsætning inden for året.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til indvinding og levering af drikkevand og administration, herunder el, reparation af ledninger og boringer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Noter til årsregnskabet

### 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20 - 50 år år
Produktionsanlæg	10 - 30 år år
Distributionsanlæg	9 - 60 år år
Andre anlæg og inventar	3 - 5 år år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelses-

## Noter til årsregnskabet

### 15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

omkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

#### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

## **Noter til årsregnskabet**

### **15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

#### **Likvider**

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.